



Usando y aplicando la Tecnología

Gestores de Bases de datos, Conocimiento Empresarial e Información y tecnología

PRESENTACION

Pensando en la importancia que tiene la información para las empresas y en lo arduo, tedioso que resultan hoy día los procesos de manejo de datos, no solo por la cantidad sino la velocidad con que suceden y las posibilidades que nos brinda la tecnología existente. Multisoftware ha creado su **GCI Total Versión 5.3** para **Windows** aplicando la arquitectura **Cliente Servidor**.

Software GCI son programas creados para para ejemplificar el proceso Administrativo, contable y financiero de cualquier tipo de empresa Comercial, Cooperativa y oficial sin importar el tamaño que esta sea.

Está diseñado de tal manera que automáticamente lleva el proceso de información de la empresa, haciendo mucho mas fácil el control del día a día para cada uno de los funcionarios o personal de la compañía.

En su manejo de información puede usar cualquier motor de base de

datos existente en el mercado como los siguientes (Firebird, Interbase, SQLserver Oracle, Informix, Sybase, etc.) y cualquier servidor de datos Windows, LINUX, UNIX, etc.

Bondades

Software GCI esta desarrollado utilizando las más modernas herramientas y tecnologías existentes en el mercado.

- Consulta Total de la información en Línea y también desde Internet.
- Integración de todas las áreas de la empresa.
- Información Gerencial
- Soporte Telefónico sin costo
- Totalmente **WINDOWS**
- Ayudas en Línea
- Sistema de Seguridad proporcionado por el Servidor de Base de datos como también del Aplicativo GCI.

Plataforma:

Cliente Servidor (3 capas)

Base de datos: **Relacional**

Herramientas: **Delphi 2010**

Capacitación

Los funcionarios elegidos por la empresa serán capacitados en nuestras instalaciones o las del usuario (se recomienda) por nuestros profesionales con una intensidad de 12 horas en el proceso de Instalación, Configuración y operación o manejo del sistema.

Seguridad

El software está diseñado de tal manera que la base de datos controla el ingreso de la información, utiliza la seguridad que le brinda el sistema operativo y el Motor de Base de Datos. Solamente puede ser accesada por el personal autorizado.

Instalación

Personal especializado de nuestra empresa efectuará la instalación de los programas en sus equipos y prestará la asistencia técnica.

Aunque esta operación puede ser realizada por el usuario con conocimientos básicos de sistemas.

Requerimientos Básicos

Software de Base de Datos Relacional

Motor de Base de Datos Relacional. INTERBASE/FIREBIRD/ORACLE (Versión Local/Server)

Versión LOCAL - Monousuario

Computador Compatible, con configuración básica 1 o 2 GB RAM, Instalación eléctrica adecuada, Quinientos (500) MegaBytes o superior para programas, espacio adecuado para el sistema operativo Windows y almacenamiento de la información.

Versión Red Cliente Servidor

Servidor. Windows SERVER2008/2003/7/VISTA/XP/N T,2000 o LINUX según recomendación del Asesor y Motor de Base de datos Relacional (Sugerido INTERBASE/FIREBIRD/ORACLE)

Cliente. Computador Compatible, con configuración básica 1 a 2 GB RAM, Instalación eléctrica adecuada, 500 Megabytes para almacenamiento de la información.

Documentación - Material

Por cada paquete de software se entregará al cliente un manual de operación y CD original con los programas y la estructura de la base de datos.

Asesoría

La empresa ofrece a través de contratos adicionales:

- Asesoría permanente
- Actualización de los programas en virtud a cambios por disposiciones legales a muy bajos costos.

- desarrollo de Software adicional en cuanto a nuevas implementaciones a los programas o aplicaciones diferentes.

Garantía

La empresa realiza un control de calidad de cada producto con el objeto de garantizar su calidad si eventualmente se descubren errores de programación estos serán corregidos y la actualización será puesta a disposición del usuario sin importar la fecha de compra. Esta garantía no incluye desarrollo de nuevos programas. Durante el periodo de garantía se actualizará el sistema según requerimientos de ley.

Especificaciones Funcionales

Los programas están diseñados para manejar la información por centros y subcentros de costo, control de fecha de documento y fecha del sistema.

CARACTERISTICAS DEL PRODUCTO

- Ajustado a la legislación Colombiana.
- Integrado, actualización en línea con otras áreas de la empresa.
- Fácil uso cumple con los estándares de Windows.
- Seguridad en los datos. No hay pérdida de datos por fallas de voltaje.
- Adaptable. Crece con su negocio.
- Entrada de datos mediante el uso del Teclado y/o Mouse.
- Consultas Interactivas sobre cualquier campo codificado.
- Memoria de procesos utilizados, las que pueden ser recuperadas para agilizar la captura de datos.
- Reportes personalizados por el usuario.
- Impresión de documentos en formatos preimpresos.
- Informes en formatos texto, Hoja de cálculo, html.

- Obtención de Informes en cualquier momento por rangos de fechas.
- Acceso remoto a los datos. Para soporte vía telefónica o mediante Internet.

Modulo Financiero

CONFIGURACION

- Actualización de Tablas. Tipos de Documentos, Centros de Costo, Cajas Zonas, Ciudades, Vendedores, Bodegas, Líneas, Presentaciones, Categorías, Tipos de transacciones a inventarios, bancos, Actividad Económica., tipos de pago, tipos de créditos.
- Parámetros de la Empresa
- Parámetros contables por Concepto

CONTABILIDAD GENERAL

Puede funcionar independiente o integrado (se recomienda)

- Principios Generales
- Normas, procedimientos y teoría contable para entidades públicas
- Informes trimestrales y anuales para la Contaduría General de la Nación
- Ajustes por inflación (Parciales y Totales)
- Reportes a superintendencias para empresas de servicios
- Manejo de información por oficinas y departamentos adscritos
- Manejo de Centros de Costo, SubCentros y Procesos o Proyectos
- Actualización plan de cuentas (PUC oficial Instalado)
- Definición de tipos de documentos, con su Parametrización contable
- Actualización de Nit, Terceros
- Entrada de Movimientos, documentos contables y ajustes
- Ingreso de Notas de Contabilidad
- Certificados de Retención de Iva
- Consulta de saldos
- Comprobante de Cierre
- Cierre mensual - Mayorizar

- Desactualizar, anular cierre
- Informe del plan de cuentas
- Numeración de hojas para Cámara de Comercio
- Comprobante de Diario
- Informe por Documentos
- Libro Diario
- Libros Auxiliares
- Libro Mayor
- Balance General
- Balance de Prueba
- Balance Comparativo
- Estado de Ganancias y Pérdidas
- Informe de pagos a terceros
- Certificados de Retención en la fuente
- Auxiliar de Terceros
- Impresión de documentos (formatos dados por la empresa)
- Informe por Centros de Costo
- Proceso Medios Magnéticos
- Implementación NIIF

LIBRO DE BANCOS

- Actualización de bancos, Cuentas Bancarias (Corriente, Ahorros, Aportes, etc.)
- Entrada de Transacciones. Consignaciones, Notas Crédito, Cheques, Notas Débito.
- Comprobantes de Egreso, Giros
- Impresión de Cheques
- Saldos Diarios
- Libro de Bancos
- Extractos
- Conciliación Bancaria
- interface a Contabilidad en línea

CUENTAS POR PAGAR

- Actualización de proveedores
- Entrada de Transacciones. Facturas, Pagos, Notas Débito y Crédito
- Comprobantes de Egreso, Giros
- Consulta estado de cuenta
- Informe de Cartera, Cuentas por pagar
- Informe por Documentos
- Libro de Proveedores
- Interface Contable en línea

CUENTAS POR COBRAR

- Actualización de Terceros
- Entrada de Transacciones
- Definición Tipo de Ingresos
- Recibos de Caja / Ingresos
- Consulta estado de cuenta
- Informe por Documentos
- Libro de Clientes
- Interface Contable en línea

Recursos Humanos

LIQUIDACION DE NOMINA

- Actualización de empleados
- Mantenimiento de tipos de conceptos. Devengados y Deducciones totalmente parametrizados (incluye fórmula de liquidación)
- Liquidación pre-nómina
- Liquidación Prestaciones sociales
- Liquidación Provisiones de Ley
- Acumulados por empleado
- Informe de empleados
- Informe de conceptos para revisión
- Informe por Conceptos
- Informe para Cajas de Compensación
- Desprendibles de pago
- interfaces a contabilidad en línea
- Auto-liquidación de aportes Seguro Social (Planilla Única)

ADMÓN DE PERSONAL

- Datos Personales
- Solicitudes por funcionario
- Beneficiarios
- Correspondencia recibida
- Licencias
- Afiliaciones
- Capacitación
- Cargos, Funciones, Aptitudes, Documentos, Deportes, Historia Laboral, Educación, Becas, Referencias.
- Balance Social. Información en Resumen

MODULO COOPERATIVO

COOPERATIVAS: ASOCIADOS, APORTES Y CARTERA

- Proceso de Afiliación (Registro de Asociados. Información general)
- Definición de Conceptos
- Líneas de Créditos - Parametrización
- Relación entre Líneas y Conceptos
- Variables Para Formulas de Liquidación
- Registro de transacciones – Aportes, Ahorros, Fondos, etc.
- Proceso de Créditos.
 1. Registro de Solicitudes
 2. Validación de Documentación y referencias
 3. Aprobación o negación
 4. Proceso de Liquidación, Reliquidación y Recoger Créditos.
 5. Desembolso, Giros o pagos
- Proceso de Pagadurías (aplicaciones masivas de pagos)
- Ingreso de Pagos o Abonos a créditos
- Consulta Integral del Asociado (Datos generales, Saldos, Movimientos, créditos, pagos e impresión extracto)
- Informe de Movimientos. (Aportes. Ahorros, Créditos, Fondos, etc.)
- Proceso de Novedades (Crear novedades para descuentos por nomina individual o masivo)
- Proceso de Aplicación de pagos individual o masivos desde archivos planos TXT,CSV, Etc.
- Impresión de Extractos.
- Clasificación de Cartera.
- Proceso de Notificaciones (Impresión de soportes y seguimiento)
- Informes de Cartera por edades
- Informe de créditos y Abonos
- Informe por conceptos
- Reportes personalizados

- Generación de Archivos CSV para migración a SigCoop
- Interface a Contabilidad en línea

MODULO GERENCIAL

Módulo dirigido a proporcionar a la gerencia la información necesaria para toma de decisiones.

Reportes personalizados por el Cliente.
(Gráficos, Secuenciales y Matriz de datos)

Informes en Línea:

- INFORMES FINANCIEROS
- ANALISIS DE INFORMACION X DIAS, MESES Y AÑOS
- COMPARATIVO ENTRE VIGENCIAS
- Etc.

Conectividad a cualquier base de datos, con drivers nativos o vía **ODBC**



MULTISOFTWARE Ltda.
Cra 5 40-90 Apto 202 la Macarena
Tel. (098) 2643270
(310)2820061 / (301)2421908
Ibagué – Tolima

soporte@multisoftware.com.co
multisoftware@hotmail.com
www.multisoftware.com.co